



**COMUNE DI PLESIO**  
Provincia di Como

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 44 del 13-05-2016**

**COPIA**

**OGGETTO UTILIZZO A TEMPO PARZIALE DA PARTE DEL COMUNE DI TREMEZZINA DELLE PRESTAZIONI LAVORATIVE DEL DIPENDENTE COMUNALE DI PLESIO GEOM. FABIO SALA.**

L'anno duemilasedici il giorno 13 del mese di Maggio alle ore 18:30 , nella Sede Comunale , convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta.

Risultano:

<b>CONTI FABIO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>Presente</b>
<b>CAGNI ROBERTO</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>Presente</b>
<b>ANGELINETTI GIUSEPPINA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>

PRESENTI : 3  
ASSENTI: 0

Partecipa il Segretario Comunale Dott. CHICCA FRANCESCO , il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, Il Presidente, CONTI FABIO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: UTILIZZO A TEMPO PARZIALE DA PARTE DEL COMUNE DI TREMEZZINA DELLE PRESTAZIONI LAVORATIVE DEL DIPENDENTE COMUNALE DI PLESIO GEOM. FABIO SALA.**

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**PREMESSO** che il Comune di Tremezzina ha chiesto al Comune di Plesio formale consenso autorizzativo affinché il proprio dipendente part - time geom. Fabio Sala possa essere impiegato presso l'Ufficio tecnico del Comune di Tremezzina per n. 12 ore la settimana;

**PRESO ATTO** delle urgenti necessità dell'Area Gestione del Territorio – Urbanistica/Edilizia privata, dovute all'assenza per maternità facoltativa sino al 14.09.2016 dell'unica dipendente (oltre al Titolare di Posizione Organizzativa);

**VISTA** la richiesta inviata al Comune di Plesio per l'utilizzo congiunto del dipendente Geom. Fabio SALA ai sensi dell'art. 14 del CCNL del 22/01/2004 e che il Comune ha autorizzato l'impiego lavorativo così come richiesto, condiviso per accettazione e conferma anche dal dipendente;

**CONSIDERATO** che con la suddetta richiesta si propone l'utilizzo del Geom. Fabio SALA presso il Comune di Tremezzina per n. 5 mesi e per 12 ore settimanali;

**DATO ATTO** che:

- l'art. 14 del CCNL Regioni-Autonomie Locali del 22.01.2004 prevede *"che al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza"*;

- che il medesimo articolo del CCNL definisce i principali contenuti delle convenzioni stabilendo: *"la convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore. L' utilizzazione parziale, che non si configura come rapporto di lavoro a tempo parziale, è possibile anche per la gestione dei servizi in convenzione"*;

**PRECISATO** che:

- l'art. 34, comma 13, della legge n. 289/2002 prevede che le Amministrazioni possano avvalersi di personale di altri enti sulla base di convenzioni specifiche che ne regolino l'utilizzo e gli oneri finanziari;

- che l'ARAN, con parere 104-14A5 ha stabilito *"che la convenzione tra gli enti deve essere intesa come accordo o intesa tra i medesimi enti"*, escludendone la competenza del Consiglio Comunale in merito all'approvazione, essendo un atto di gestione;

che il Comune di Tremezzina e il Comune di Plesio ritengono di applicare i citati disposti normativi relativamente al ruolo di collaborazione nell'Ufficio tecnico, al fine di conseguire economie di scala e una condivisione delle esperienze nell'ambito delle competenze riferite ai servizi di competenza del servizio de quo;

**VISTO** lo schema di convenzione, relativo all'utilizzo in convenzione del Dipendente dell'ufficio Tecnico del Comune di Plesio (cat. C.2), il quale dovrà svolgere la propria attività presso il Comune di Tremezzina all'interno del normale orario di lavoro per non più di dodici ore la settimana, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

**RICHIAMATA** la necessità di regolare con la suddetta convenzione i profili essenziali della utilizzazione congiunta del dipendente, ai sensi del richiamato art. 14 CCNL del 22.01.2004 stabilendo la ripartizione degli oneri finanziari connessi a tale forma di utilizzo del personale, in proporzione alla durata della prestazione presso ciascun ente, nonché tutti gli altri profili necessari per una corretta ed efficiente utilizzazione del lavoratore stesso;

**CONSTATATO** che la convenzione deve disciplinare, in particolare, la durata del periodo di utilizzazione, il tempo di lavoro e la relativa articolazione tra l'ente di appartenenza e il comune utilizzatore, la ripartizione degli oneri finanziari e i conseguenti adempimenti reciproci, ogni altro aspetto ritenuto utile per una corretta gestione del rapporto di lavoro;

**ESAMINATO** il testo della convenzione;

**RAVVISATA** la necessità di approvare, pertanto, i predetti atti in applicazione delle disposizioni contrattuali vigenti per il personale dipendente degli enti locali ed in funzione delle esigenze organizzative richieste dalla struttura organizzativa dell'Ente;

**ACQUISITO**, sulla proposta di deliberazione, i pareri favorevoli espressi dai Responsabili del Servizio, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma primo, del D.lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli, resi nei modi di legge;

## **DELIBERA**

Di prendere atto ed accettare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale, nonché motivazione del dispositivo del presente atto;

**DI AVVALERSI**, ai sensi dell'articolo 14 del CCNL 22.01.2004 del Comparto Regioni – Autonomie locali, di personale dipendente dal Comune di Plesio a tempo indeterminato, in distacco temporaneo per n. 12 ore da svolgere all'interno del normale orario di lavoro, per il periodo dal 01 maggio 2016 al 31 ottobre 2016;

**DI APPROVARE**, a tal fine, apposita convenzione da sottoscrivere con il Comune di Plesio, come da schema allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale (Allegato A), dando mandato al Sindaco pro tempore per la sottoscrizione della stessa;

**DI DARE ATTO** che il tempo di lavoro in assegnazione, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti necessari per regolare il corretto utilizzo del personale interessato sono disciplinati nel suddetto schema di convenzione;

**DI DARE ATTO** che il Comune di Tremezzina provvederà a rimborsare la spesa al Comune di Plesio in proporzione alle ore prestate, come meglio indicato nella convenzione in oggetto;

**DI DARE ATTO** che la presente Convenzione scadrà il 31 ottobre 2016;

**DI TRASMETTERE** al Comune di Plesio presente provvedimento per le azioni conseguenti;

Inoltre, la giunta, valutata l'urgenza imposta dalla volontà di concludere tempestivamente il procedimento relativo all'oggetto nei termini indicati, con ulteriore votazione, all'unanimità,

### **DELIBERA**

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. n° 267/2000.-

**PARERI AI SENSI ART. 49 E 147-BIS DEL D.LGS. N. 267 DEL 18/08/2000**

Per la presente proposta di deliberazione, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa, essendo conforme alle norme e alle regole tecniche che sovrintendono alla specifica materia, ai sensi del combinato disposto degli artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. N. 267 del 18.08.2000.

13-05-2016

Il Responsabile Ufficio SINDACO  
F.to CONTI FABIO

Letto, approvato e sottoscritto.

L'ASSESSORE  
F.TO Cagni Roberto

IL SINDACO  
F.to Dott. CONTI FABIO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. CHICCA FRANCESCO

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che la presente deliberazione viene pubblicata dal giorno **27-05-2016** e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico.

Plesio, **27-05-2016**

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. CHICCA FRANCESCO

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva **13-05-2016**

- [ ] perchè dichiarata immediatamente esecutiva ex art. 134 c. 4 D. L.vo 267/2000;
- [ ] decorso il termine di cui all'art. 134, comma 3, del D. L.vo 267/2000 senza che siano stati sollevati rilievi.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. CHICCA FRANCESCO

---

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo.

Plesio, **27-05-2016**

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. CHICCA FRANCESCO

